

## ขอบเขตของงาน

งานซื้อครุภัณฑ์ ห้องปฏิบัติการการเขียนโปรแกรมออกแบบคลังสินค้าโลจิสติกส์เสมือนจริงสามารถเชื่อมต่อกับแว่น VR แสดงการทำงานแบบ 3 มิติ จำนวน 1 ชุด

วิทยาลัยการอาชีพท่าแซะ ตำบลหงษ์เจริญ อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร

ประจำปีงบประมาณ 2569 โดยวิธีการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

### 1. ความเป็นมา

ปัจจุบันอุตสาหกรรมด้านโลจิสติกส์และซัพพลายเชนมีการพัฒนาเทคโนโลยีอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะระบบคลังสินค้าอัจฉริยะ (Smart Warehouse) และการจำลองการปฏิบัติงานเสมือนจริง (Virtual Reality : VR) ที่ถูกนำมาใช้ในการบริหารจัดการคลังสินค้า การจัดเก็บสินค้า การเคลื่อนย้ายสินค้า และการวางแผนระบบโลจิสติกส์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ลดความผิดพลาด และเพิ่มความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

วิทยาลัยการอาชีพท่าแซะ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาการเรียนการสอนด้านโลจิสติกส์ เทคโนโลยีดิจิทัล และการเขียนโปรแกรมประยุกต์ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการและตลาดแรงงานในปัจจุบัน จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาครุภัณฑ์ ห้องปฏิบัติการการเขียนโปรแกรมออกแบบคลังสินค้าโลจิสติกส์เสมือนจริง สามารถเชื่อมต่อกับแว่น VR แสดงการทำงานแบบ 3 มิติ จำนวน 1 ชุด เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน การฝึกปฏิบัติ การจำลองสถานการณ์จริง และการพัฒนาทักษะวิชาชีพของผู้เรียนให้สมรรถนะตรงตามมาตรฐานวิชาชีพและเทคโนโลยีสมัยใหม่ ใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนหลักสำหรับนักเรียน นักศึกษา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน รวมถึงให้บริการแก่ประชาชนทั่วไป เพื่อยกระดับสมรรถนะกำลังคน สนองนโยบายการสร้างอาชีพ เพิ่มรายได้ และสร้างความมั่นคงในการประกอบอาชีพอย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าวเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบที่เกี่ยวข้อง วิทยาลัยการอาชีพท่าแซะ ตำบลหงษ์เจริญ อำเภอท่าแซะ จังหวัดชุมพร จึงดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาหลักสูตรวิชาชีพหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.) สาขาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน สนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

2.2 ยกระดับการจัดการศึกษาเพื่อคนทุกช่วงวัยและการศึกษาเพื่ออาชีพในอนาคต

  
(นางสาวอัญจิรา ไพรัตน์)

ประธานกรรมการ

  
(นางสาวอารีญา คุ่มโรย)

กรรมการ

  
(นางสาวโสธรนันท์ นพรัตน์)

กรรมการและเลขานุการ

2.3 ยกระดับคุณภาพผู้เรียน ผู้สำเร็จการศึกษา สร้างอาชีพ สร้างรายได้ การมีงานทำและการเป็นผู้ประกอบการ

2.4 เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา สนองความต้องการอาชีพ

### 3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

3.1 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.2 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.3 เป็นนิติบุคคล/บุคคล ผู้มีอาชีพขายพัสดุที่จัดซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

3.4 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคา ได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

3.5 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่ วิทยาลัยการอาชีพท่าแซะ ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาครั้งนี้

3.6 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ( e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างของรัฐ

3.7 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.8 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วยและได้แจ้งเวียนชื่อแล้วหรือไม่เป็นที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

3.9 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

  
(นางสาวอัญจวิรา ไพรัตน์)

ประธานกรรมการ

  
อารีย์  
(นางสาวอารีย์ คุ่มโรย)

กรรมการ

  
สรณันท์ นพรัตน์  
(นางสาวสรณันท์ นพรัตน์)

กรรมการและเลขานุการ

4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อหรือขอบเขตของงานที่จะดำเนินการจ้าง หรือแบบรูปรายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี) และเอกสารแนบท้ายอื่นๆ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ตามเอกสารแนบ จำนวน 9 แผ่น

5. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

5.1 สถานที่ส่งมอบพัสดุ ณ วิทยาลัยการอาชีพท่าแซะ

5.2 กำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 60 วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอ

5.3 กำหนดส่งมอบพัสดุไม่เกิน 120 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

6.1 การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ วิทยาลัยการอาชีพท่าแซะจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

6.2 การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอวิทยาลัยการอาชีพท่าแซะจะพิจารณาจากราคารวม

7. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

เงินงบประมาณโครงการ 3,500,000 บาท (สามล้านห้าแสนบาทถ้วน)

ราคากลาง 3,479,141 บาท (สามล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยสี่สิบเอ็ดบาทถ้วน)

8. งวดงานและการจ่ายเงิน

กำหนดการชำระเงินแบ่งออกเป็น 1 งวด เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 100 ของค่าพัสดุ เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของให้แก่ผู้ซื้อครบถ้วนถูกต้องตามสัญญาหรือข้อตกลง

9. อัตราค่าปรับ

หากผู้ขายไม่สามารถส่งมอบพัสดุภายในกำหนด จะต้องชำระค่าปรับให้วิทยาลัยการอาชีพท่าแซะในอัตราร้อยละ 0.2 ของมูลค่าพัสดุทั้งหมด

10. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง(ถ้ามี)

ผู้ชนะการเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของพัสดุที่ส่งมอบ ที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถัดจากวันที่วิทยาลัยการอาชีพท่าแซะได้รับมอบพัสดุ โดยผู้ขายต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ติดตั้งเดิมภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง



(นางสาวอัญจวิรา ไพรัตน์)

ประธานกรรมการ



อรย.

(นางสาวอารียา คุ่มโรย)

กรรมการ



โสรัตน์ นพรัตน์

(นางสาวโสรัตน์ นพรัตน์)

กรรมการและเลขานุการ